



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជៈជ្រាវិបាលកម្ពុជា
 លេខ : ៥៣.អន្តរ.បក

នគរបាល
 ស្តីពី

ឯកសញ្ញាណិចនក្រុងសញ្ញាប័យសំខាន់ខ្លួនដើម្បីរួមចិត្តបង្កើតនៃវា

រាជៈជ្រាវិបាល

- ពានយើងឱ្យដឹងមុនព្រមទាំងប្រាកដរាជកម្មជាប្រាកដ
- ពានយើងឱ្យព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៨/៩២៥ ចុះថ្ងៃទី៦ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៨ ស្តីពីការកែងការការងារជាតិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- ពានយើងឱ្យព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកម/០៦១៨/០១២ ចុះថ្ងៃទី៩ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៨ ដែលប្រកាសឱ្យបើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព័ន្ធដែលត្រូវបានរៀបចំឡើង
- ពានយើងឱ្យព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកម/១២១៣/០១៧ ចុះថ្ងៃទី៩ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ដែលប្រកាសឱ្យបើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងនិងចាមពល
- ពានយើងឱ្យព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកម/០៧០៩/០៩ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០០៩ ដែលប្រកាសឱ្យបើច្បាប់ស្តីពីការត្រួតពិនិត្យនិងការរៀបចំក្រសួងនៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្មនៃប្រជាធិបតេយ្យ
- ពានយើងឱ្យព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកម/០៦១៨/០០៩ ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៨ ដែលប្រកាសឱ្យបើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការរៀបចំក្រសួងនៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្មនៃប្រជាធិបតេយ្យ
- ពានយើងឱ្យអនុក្រឹត្យលេខ១៣៧ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៨ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព័ន្ធដែលត្រូវបានរៀបចំឡើង
- យោងតាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងនិងចាមពល/អ្ន.

**សង្គម
ទំព័រទី១
ចានច្បាសិទ្ធិទេវ៉ែ**

ចារ្យតាព ..

អនុប្រឹក្សានេះកំណត់ពីឯកសញ្ញានិងសញ្ញាលៃបស់មន្ត្រីអធិការកិច្ចជនជាន់នៃ សហប់ប្រើ
ដើម្បីបំពេញការងារចុះអនុវត្តច្បាប់និងលិខិតបទផ្ទាន់តិយុត្តិតាមដែលពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យនៃ នៅទីទាំង
ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

**ទំព័រទី២
ឯកសញ្ញាន**

ចារ្យតាភ ..

ឯកសញ្ញានបស់មន្ត្រីអធិការកិច្ចជនជាន់នៃ មានដូចខាងក្រោម៖

- សម្បៀកបំពាក់
- មួក និង
- សញ្ញាសភី។

ចារ្យតាវ ..

សម្បៀកបំពាក់របស់មន្ត្រីអធិការកិច្ចជនជាន់នៃ ត្រូវបានកំណត់យកប្រភេទសាច់ក្រណាត់និងពណ៌
កាតិ លើកលេងទៅនៅក្នុងទីតាំងដែលត្រូវមានការការពារពីសេសដែលនឹងត្រូវកំណត់ដោយប្រកាស
ដោយខ្សោយរបស់មួយមន្ត្រីក្រសួងនឹងចាប់ពីថ្ងៃនេះ។

**ទំនាក់ទំនង
សង្គមទំនាក់**

ចារ្យតាប ..

ឯកសញ្ញានបស់មន្ត្រីអធិការកិច្ចជនជាន់នៃ ត្រូវបានកំណត់ដូចខាងក្រោម៖

១. ចំពោះបុរស

- អារ៉ាដី កបីក ឡ្វេរុប ឬុលស្តាសងខាងដីបច្ចេះ សម្បុងដើរការត្រួតពិនិត្យ ដែកពី
ក្រោយសងខាងតាមបណ្តាយខ្លួន ហើយមានហោចោះចំនួន៨(បូន) ហោចោះខាងលើ
ដែរបត់ដ្ឋានតំបន់កណ្តាលមានគម្រោងស្តីកពេជ្រ ហោចោះខាងក្រោមដែរបត់ប៊ែងដ្ឋានតំបន់កណ្តាល
មានគម្រោងស្តីកពេជ្រនិងខ្សោរចំនួន៦(ប្រាំមួយ)គ្រាប់
- អារ៉ាដី កបីក ឡ្វេរុប ឬុលស្តាសងខាង ដីបត្តិខាងមុខ២(ពីរ) ពីក្រោមរហូតដល់លើ
សម្បុងដើរការត្រួតពិនិត្យ ដែកពីក្រោយសងខាងតាមបណ្តាយខ្លួន ហើយមានហោចោះ
ចំនួន៨(បូន) ហោចោះខាងលើដែរបត់ដ្ឋានតំបន់កណ្តាលមានគម្រោងស្តីកពេជ្រ ហោចោះខាង
ក្រោមដែរបត់ដ្ឋានតំបន់កណ្តាលមានគម្រោងចុះការណ៍កង ដ្ឋានខាងក្រោមមានដីបត្តិ
ចំនួន២(ពីរ) មានដែកចំកណ្តាលនៃអារ៉ាដីខ្សោរចំនួន៦(ប្រាំមួយ)គ្រាប់។

- ខោដើរដែលបានពណ៌រួមអារ៉ា ដែរចូរបង្កប់ ចង្វែះត ជីបភើឱងមុខមេ(ពីរ) មានហោចៅ
ចំនួន៣(បី) ហោចៅឱងក្រាយ១(មួយ)ដែរចូរបង្កប់មានគម្រោងស្តីកពោធិ៍ចោរន្ទ
ជាក់ឡើយចំនួន១(មួយ)គ្រាប់ និងហោចៅចំរៀងទាំងសងខាងដែរបង្កប់តាមឡ្វោ
- ខ្សែក្រុវតែស្ថុកពណ៌ខ្សោ
- សំណើដើរដែលយុទ្ធបចងខ្សោ ក្នុង សំណើកពណ៌ខ្សោនិងមានស្រាមដើរពណ៌ខ្សោ និង
- សំណើដើរដែលយុទ្ធបង កន្លែង ពណ៌ខ្សោនិងមានស្រាមដើរពណ៌ខ្សោ។

២- ចំពោះនារី

- អារីមួយដូចបុរស ឬនៃកអារីមានភាពការរបស់ស្រី
- ខោមួយដូចបុរស ឬនៃភ្នាក់ហោចៅក្រាយ
- ខ្សែក្រុវតែស្ថុកពណ៌ខ្សោ
- សំណើដើរដែលយុទ្ធបចងខ្សោ ក្នុង សំណើកពណ៌ខ្សោនិងមានស្រាមដើរពណ៌ខ្សោ និង
- សំណើដើរដែលយុទ្ធបង កន្លែង ពណ៌ខ្សោ និងមានស្រាមដើរពណ៌ខ្សោ។

គឺសម្រៀកបំពាក់របស់មន្ត្រីអធិការកិច្ចជនជាន់ ត្រូវបានកំណត់ក្នុងខបសម្រួលទី១នៃអនក្រឹត្យនេះ។
គឺខ្សែក្រុវតែ សំណើដើរដែលនិងរបស់មន្ត្រីអធិការកិច្ចជនជាន់ សម្រាប់បុរសត្រូវបាន
កំណត់ក្នុងខបសម្រួលទី២នៃអនក្រឹត្យនេះ។
គឺខ្សែក្រុវតែ សំណើដើរដែលនិងរបស់មន្ត្រីអធិការកិច្ចជនជាន់ សម្រាប់នារីត្រូវបានកំណត់
ក្នុងខបសម្រួលទី៣នៃអនក្រឹត្យនេះ។

ផ្សេងៗ

ឯកតា

ធម្មតា

មួករបស់មន្ត្រីអធិការកិច្ចជនជាន់ ជាមួកការស្ថុតធ្វើពីសាធារណការតែនិងពណ៌រួមសម្រៀកបំពាក់
ដូចការដាក់មុខខាងលើមានភ្នាប់រូបរាងដែលមានចំណាំបំកម្មស៊ិត, ៨(ប្រាំពីរក្បែសប្រាំបី)សង់ទីម៉ែត្រ
ទី២១, ៨(ប្រាំមួយគីឡូសប្រាំបី)សង់ទីម៉ែត្រ នៅខាងក្រោមប្រព័ន្ធរាល់ មានកណ្តាលចំណាំរណាតានពណ៌
ខ្សោនិងមានជាក់ក្នុងថ្នាក់ថ្នាក់ទៅសពណ៌មាសចំកណ្តាលលាងមុខដល់ដើរដែលមួកប្រព័ន្ធផាមួយ។ នៅ
ដូចការដាក់មុខខាងលើមានខ្សោក់ដែលបានដើរដែលមួកប្រព័ន្ធផាមួយ ហើយនៅចុងសងខាងខ្សោក់នៅ
នេះមានភ្នាប់រូបរាងដែលមានចំណាំបំកម្មស៊ិត ៩(ពីរ)គ្រាប់។ ក្នុងមួកមានពណ៌ខ្សោ ដូចការដាក់មុខ
នៃក្នុងមួកមានជាក់ក្នុងថ្នាក់ថ្នាក់ទៅសពណ៌មាសចំកណ្តាលនិងអមបាយក្នុងថ្នាក់សន្តិភ័យក្នុងថ្នាក់សង្គម
ក្រើមិនដល់ដើរដែលមួកប្រព័ន្ធផាមួយ តែមរបស់ក្នុងមួកមានរណាទំហំ០,៥(សូន្យក្បែសប្រាំ)សង់ទី
ម៉ែត្រ ពណ៌មាសតួដល់ដើរដែលមួកប្រព័ន្ធផាមួយ។

មួកការស្ថុតនេះត្រូវបានកំណត់ជាបុន្ណោះថ្នាក់ដូចខាងក្រោម៖

១. ថ្នាក់អនុញ្ញាតយក : ដូចការដាក់មុខខាងលើមានភ្នាប់រូបរាងដែលមួកប្រព័ន្ធផាមួយ
ដូចជានៅពណ៌ខ្សោនិងជាក់ក្នុងថ្នាក់ថ្នាក់ទៅសពណ៌មាសចំកណ្តាលលាងមុខដល់ដើរដែលមួក។
នៅដូចការដាក់ក្នុងថ្នាក់ថ្នាក់ទៅសពណ៌មាសនេះមានខ្សោក់ដែលបានដើរដែលមួក។

សងខាងខ្សោតអ៊ូនេរោះមានភ្លាមៗប្រចាំថ្ងៃក្នុងមួយមាន
ចាត់កំភ្លាមៗត្រូវឱ្យសន្យាទំនើកណ្តាលនិងអមដោយភ្លាមៗសន្លឹកត្រូវឱ្យសម្រាប់(ប្រាំមួយ)
ទងព័ត៌មាស ទម្រង់ស្វែងរកឯធម៌បង្កើតឱ្យសងខាងដល់ដើរមួក និងគំរបស់ភ្លាមៗរបស់មួកមានវណ្ណ
ទំហំ០,៥(សូន្យភ្លាមៗ)សងខាងដល់ដើរមួក។

២. ផ្ទាក់អគ្គនាយករងនិងផ្ទាក់ប្រធាននាយកដ្ឋាន៖ ផ្នែកខាងមុខខាងលើមានភ្លាមៗប្រចាំរដ្ឋប្រជាព័ត៌មាស នៅលើកណ្តាលប់វណ្ណចាន់ពណ៌ខ្លួនមានចាត់កំភ្លាមៗត្រូវឱ្យសន្យាទំនើកណ្តាលនិងអមដោយភ្លាមៗសន្លឹកត្រូវឱ្យសម្រាប់ប្រាំមួយ)ទងព័ត៌មាស ទម្រង់ស្វែងរកឯធម៌បង្កើតឱ្យសងខាងដល់ដើរមួក។
 ៣. ផ្ទាក់អនុប្រធាននាយកដ្ឋាននិងប្រធានការិយាល័យ ផ្នែកខាងមុខខាងលើមានភ្លាមៗប្រចាំប្រជាព័ត៌មាស នៅលើកណ្តាលប់វណ្ណចាន់ពណ៌ខ្លួនមានចាត់កំភ្លាមៗត្រូវឱ្យសន្យាទំនើកណ្តាលនិងអមដោយភ្លាមៗសន្លឹកត្រូវឱ្យសម្រាប់ប្រាំមួយ ទេ មានខ្សោតអនុប្រធានព័ត៌មាស ហើយនៅចុងសងខាងខ្សោតអនុប្រធានព័ត៌មាស នៅលើក្នុងមួយមានចាត់កំភ្លាមៗត្រូវឱ្យសន្យាទំនើកណ្តាលនិងអមដោយភ្លាមៗសន្លឹកត្រូវឱ្យសម្រាប់ប្រាំមួយ។
 ៤. ផ្ទាក់អនុប្រធានការិយាល័យនិងមន្ត្រី៖ ផ្នែកខាងមុខខាងលើមានភ្លាមៗប្រចាំរដ្ឋប្រជាព័ត៌មាស នៅលើកណ្តាលប់វណ្ណចាន់ពណ៌ខ្លួនមានចាត់កំភ្លាមៗត្រូវឱ្យសន្យាទំនើកណ្តាលនិងអមដោយភ្លាមៗសន្លឹកត្រូវឱ្យសម្រាប់ប្រាំមួយ ទេ មានខ្សោតអនុប្រធានព័ត៌មាស ហើយនៅចុងសងខាងខ្សោតអនុប្រធានព័ត៌មាស នៅលើក្នុងមួយមានចាត់កំភ្លាមៗត្រូវឱ្យសន្យាទំនើកណ្តាលនិងអមដោយភ្លាមៗសន្លឹកត្រូវឱ្យសម្រាប់ប្រាំមួយ (ពីរ)ទងព័ត៌មាសទម្រង់ស្វែងរកឯធម៌។
- គ្រូរបស់មន្ត្រីអធិការកិច្ចិនធនាន់នឹង ត្រូវបានកំណត់ក្នុងឱសម្រេចនៅថ្ងៃទី ៨ នៃខែកញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៩ (បុណ្យ)ផ្ទាក់ដូចខាងក្រោម៖

ផ្នែកទី៣

សញ្ញាផល

ធម្មតា៖ ..

សញ្ញាផលត្រូវបានអនុវត្តន៍យោងនិងបានដោះស្រាយបានក្នុងប្រព័ន្ធប្រចាំប្រចាំឆ្នាំ នៅពេលដែលបានកំណត់ពាណិជ្ជកម្មបាន ត្រូវបានអនុវត្តន៍យោងនិងបានក្នុងប្រព័ន្ធប្រចាំឆ្នាំ នៅពេលដែលបានកំណត់ពាណិជ្ជកម្មបាន និងក្នុងប្រព័ន្ធប្រចាំឆ្នាំ។

១. ផ្ទាក់អគ្គនាយក៖ សញ្ញាផលត្រូវបានផ្តល់ជាអនុវត្តន៍យោងនិងបានក្នុងប្រព័ន្ធប្រចាំឆ្នាំ នៅពេលដែលបានកំណត់ពាណិជ្ជកម្មបាន នៅពេលដែលបានកំណត់ពាណិជ្ជកម្មបាន ត្រូវបានអនុវត្តន៍យោងនិងបានក្នុងប្រព័ន្ធប្រចាំឆ្នាំ។ ផ្នែកខាងមុខខាងលើមានចាត់កំភ្លាមៗត្រូវឱ្យសន្យាទំនើកណ្តាលនិងអមដោយភ្លាមៗសន្លឹកត្រូវឱ្យសម្រាប់ប្រាំមួយ ទេ មានខ្សោតអនុប្រធានព័ត៌មាស នៅពេលដែលបានកំណត់ពាណិជ្ជកម្មបាន ត្រូវបានអនុវត្តន៍យោងនិងបានក្នុងប្រព័ន្ធប្រចាំឆ្នាំ។ ផ្នែកខាងក្រោមនេះ ត្រូវបានកំណត់ក្នុងប្រព័ន្ធប្រចាំឆ្នាំ។
២. ផ្ទាក់អគ្គនាយករងនិងផ្ទាក់ប្រធាននាយកដ្ឋាន៖ សញ្ញាផលត្រូវបានផ្តល់ជាអនុវត្តន៍យោងនិងបានក្នុងប្រព័ន្ធប្រចាំឆ្នាំ នៅពេលដែលបានកំណត់ពាណិជ្ជកម្មបាន នៅពេលដែលបានកំណត់ពាណិជ្ជកម្មបាន ត្រូវបានអនុវត្តន៍យោងនិងបានក្នុងប្រព័ន្ធប្រចាំឆ្នាំ។

សង្ការណ៍មាសមួយនៅឯកតាំងកំពុលមុំ។ នៅចំណូនាលមានចាត់កំបសញ្ញាសម្ងាត់មន្ត្រីអធិការកិច្ចរបស់ក្រសួងដែនិនចាមពលណ៍មាស។ ផ្ទៃការងារក្រោមមានខ្សោយព្យាយកសារនៃក្រសួងដែនិនចាមពលណ៍មាស។ ព្រមទាំងមានចាត់កំអក្សរកាត់ "ន.ន.ន.ន."។

៣. ច្បាក់អនុប្រធាននាយកដ្ឋាននិងប្រធានការឃាល់យេ: សញ្ញាសក្តីមានថ្វីពលវេខា ៩៤ ដែលជាយកដ្ឋាននិងប្រធានការឃាល់យេខ្លួន នៅក្នុងក្រសួងដែនិនចាមពលណ៍មាស។ នៅថ្វីការងារក្រោមមានខ្សោយខ្សោយក្រសួងដែនិនចាមពលណ៍មាស។ ផ្ទៃការងារក្រោមមានខ្សោយខ្សោយក្រសួងដែនិនចាមពលណ៍មាស។ ព្រមទាំងមានចាត់កំអក្សរកាត់ "ន.ន.ន.ន."។
៤. ច្បាក់អនុប្រធានការឃាល់យេនិងមន្ត្រី: សញ្ញាសក្តីមានថ្វីពលវេខា ៩៤ ដែលជាយកដ្ឋាននិងប្រធានការឃាល់យេខ្លួន នៅក្នុងក្រសួងដែនិនចាមពលណ៍មាស។ នៅថ្វីការងារក្រោមមានខ្សោយខ្សោយក្រសួងដែនិនចាមពលណ៍មាស។ ផ្ទៃការងារក្រោមមានខ្សោយខ្សោយក្រសួងដែនិនចាមពលណ៍មាស។ ផ្ទៃការងារក្រោមមានខ្សោយខ្សោយក្រសួងដែនិនចាមពលណ៍មាស។ ព្រមទាំងមានចាត់កំអក្សរកាត់ "ន.ន.ន.ន."។

តម្រូវការនឹងបញ្ជាក់ថា គ្រប់គ្រងបញ្ជីការងារក្រោមនឹងបានកំណត់ឡើងដោយក្រសួងដែនិនចាមពលណ៍មាស។

ចំណូនាចិត្ត

សញ្ញាសម្ងាត់

ថ្វីការឃាល់យេ

សញ្ញាសម្ងាត់

ការងារ ..

សញ្ញាសម្ងាត់របស់មន្ត្រីអធិការកិច្ចនឹងបានបង្កើតឡើងដោយក្រសួងដែនិនចាមពលណ៍មាស។

១. សញ្ញាភាក់នៅលើដែលជាការងារខាងក្រោម ជាសញ្ញានិមិត្តូរបស់ក្រសួងដែនិនចាមពលណ៍មាស។ សាច់ក្រណាការត្រូវបានរៀបចំដោយក្រសួងដែនិនចាមពលណ៍មាស។ សាច់ក្រណាការត្រូវបានរៀបចំដោយក្រសួងដែនិនចាមពលណ៍មាស។ សាច់ក្រណាការត្រូវបានរៀបចំដោយក្រសួងដែនិនចាមពលណ៍មាស។ សាច់ក្រណាការត្រូវបានរៀបចំដោយក្រសួងដែនិនចាមពលណ៍មាស។
២. សញ្ញាភាក់នៅលើដែលជាការងារខ្លួន ជាសញ្ញាសម្ងាត់របស់អគ្គនាយកដ្ឋាននឹងបានបង្កើតឡើងដោយក្រសួងដែនិនចាមពលណ៍មាស។ សាច់ក្រណាការត្រូវបានរៀបចំដោយក្រសួងដែនិនចាមពលណ៍មាស។ សាច់ក្រណាការត្រូវបានរៀបចំដោយក្រសួងដែនិនចាមពលណ៍មាស។ សាច់ក្រណាការត្រូវបានរៀបចំដោយក្រសួងដែនិនចាមពលណ៍មាស។ សាច់ក្រណាការត្រូវបានរៀបចំដោយក្រសួងដែនិនចាមពលណ៍មាស។
៣. សញ្ញាសម្ងាត់បានបង្កើតឡើងដោយក្រសួងដែនិនចាមពលណ៍មាស។ សញ្ញាសម្ងាត់បានបង្កើតឡើងដោយក្រសួងដែនិនចាមពលណ៍មាស។ សញ្ញាសម្ងាត់បានបង្កើតឡើងដោយក្រសួងដែនិនចាមពលណ៍មាស។ សញ្ញាសម្ងាត់បានបង្កើតឡើងដោយក្រសួងដែនិនចាមពលណ៍មាស។ សញ្ញាសម្ងាត់បានបង្កើតឡើងដោយក្រសួងដែនិនចាមពលណ៍មាស។

**ខំពូអធិ៩
ទោសប្បញ្ញត្តិ**

ក្រសាធាល់ ..

ដួនរាជក្រឹងបន្ទុំដោយស្ម័គោកកសណ្ឋាគារនិងសញ្ញាសម្ភាល់មន្ត្រីអធិការកិច្ចជនជាន់រឿបស់
ក្រសួងនិងចាយពល ដូចមានកំណត់ក្នុងអនក្រើត្រូវនេះច្បាប់ជានាពាសាទាមច្បាប់ជានរមាន។

ខំពូអធិ៩

នគរាល់ប្បញ្ញត្តិ

ក្រសាធាល់ ..

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលធ្វើយើងអនក្រើត្រូវនេះច្បាប់ទុកជានិភករណ៍។

ក្រសាធាល់ ..

រដ្ឋមន្ត្រីទួលបន្ទកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងនិងចាយពល រដ្ឋមន្ត្រីគ្រប់ក្រសួងនិងប្រជាន់គ្រប់ស្ថាប័នដែលពាក់ព័ន្ធឌ្ឋានទួលបន្ទកអនុវត្តអនក្រើត្រូវនេះ
ពាមការកិច្ចជូនដៃថ្ងៃចាប់ពីថ្ងៃទី៤៨ ហត្ថលេខាពេទាំងអស់

ថ្ងៃ ឪ មិថុនា ឆ្នាំ២០១៦ ម៉ោង ០៧:៣០ ម៉ោង ០៧:៣០ មិថុនា ឆ្នាំ២០១៦
ធ្វើនៅការដាក់ក្នុងពេញថ្ងៃទី ឬ ឬ ម៉ោង ឆ្នាំ២០១៦



នគរាល់ប្បញ្ញត្តិ

បានយកសេចក្តីគោរពដូចមួយ

សម្រាប់ប្រជាធិបតេយ្យ នាយករដ្ឋមន្ត្រី សុខបណ្តុះបណ្តាល

នគរាល់ប្បញ្ញត្តិ


នគរាល់ប្បញ្ញត្តិ
នគរាល់ប្បញ្ញត្តិ

នគរាល់ប្បញ្ញត្តិ

អំឡុងទីន៍នេះ :

- ក្រសួងព្រះបាយកណ្តែ
- អគ្គនាយកដៃការជាន់រាជរដ្ឋមន្ត្រី
- អគ្គនាយកដៃការជាន់ក្រុមការ
- អគ្គនាយកដៃការជាន់រដ្ឋបាល
- ឧទ្ធផលយោងមួយទីនគរាល់ប្បញ្ញត្តិ
- ឧទ្ធផលយោងមួយទីនគរាល់ប្បញ្ញត្តិ
- ឯកសារការងារ
- ការកំណត់
- នគរាល់ប្បញ្ញត្តិ

ឧបសម្រេចនឹង

នៃនគរបាល...នគរបាល...ជាបន្ទូនបាន...ឯកសារ...សាស្ត្រ...ខ្លួន...សារ...សោរ...ឈុំ...ឈុំ...ឈុំ...

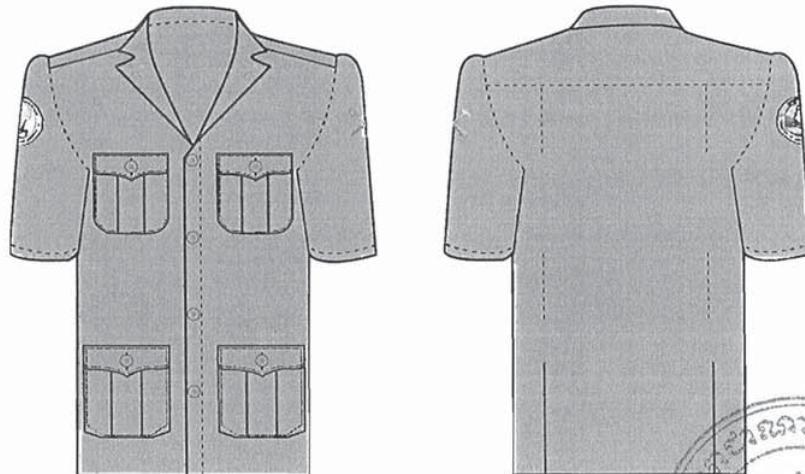
ស្ថិតិថ្មីកសដ្ឋាននិងសញ្ញាសម្រាត់បែងចិត្តការអភិវឌ្ឍន៍នៃការសរុបនាមុខងារ

១. សំណង់កម្ពុជាកម្ពុជាបែងចិត្តការអភិវឌ្ឍន៍នៃការសរុបនាមុខងារ

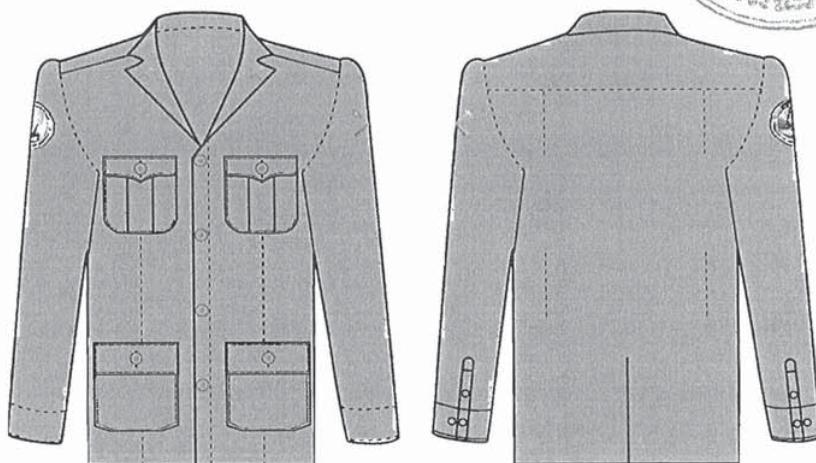
១.១. កសដ្ឋានសម្រាត់បែងចិត្តការអភិវឌ្ឍន៍នៃការសរុបនាមុខងារ

សំណង់កម្ពុជាបែងចិត្តការអភិវឌ្ឍន៍នៃការសរុបនាមុខងារ

ការតែងតាំង

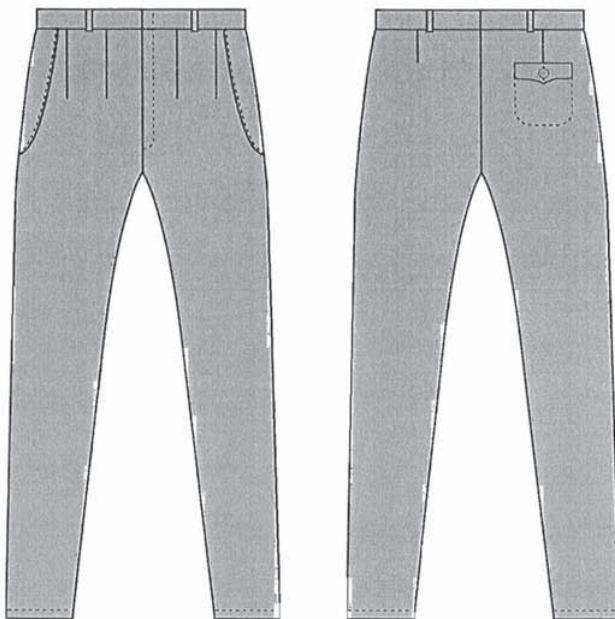


ការតែងតាំង



នាមុខ

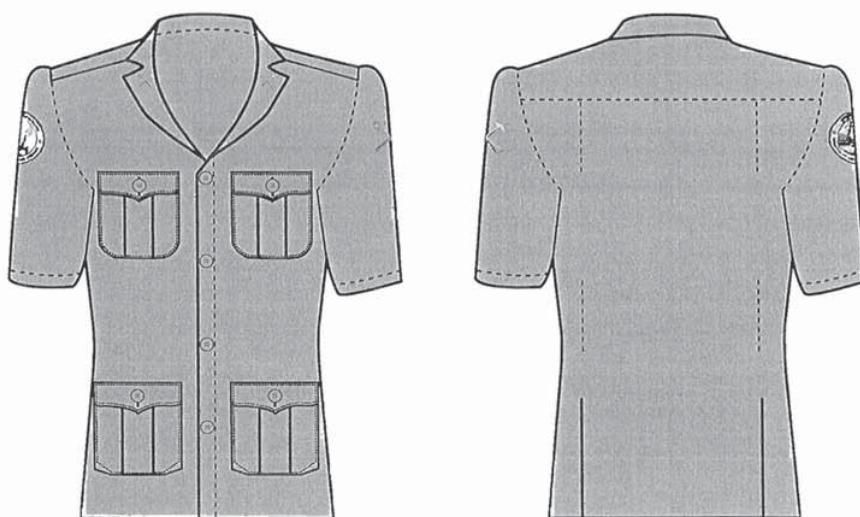
ខោះ



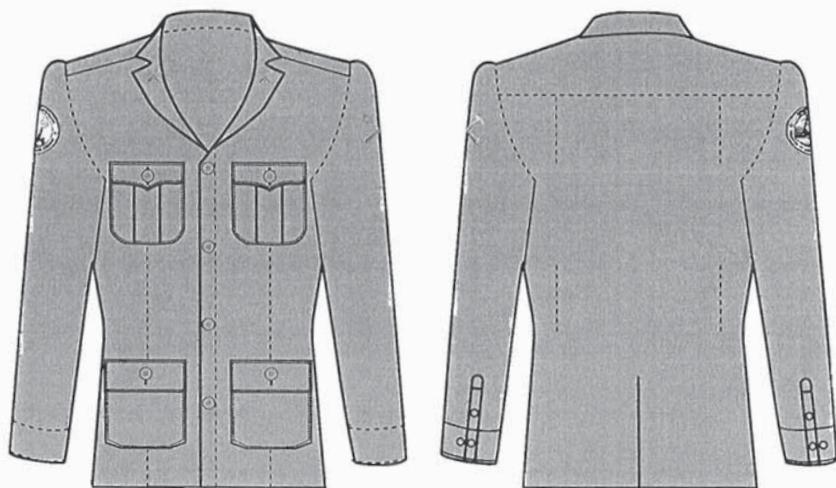
១.២. ឯកសង្គមនាមវិស្វោមអត្ថបាយកម្ពុជាលិខិត្ត

កំរូណ៍នាមដី នាមដីទេរ និងខោះ

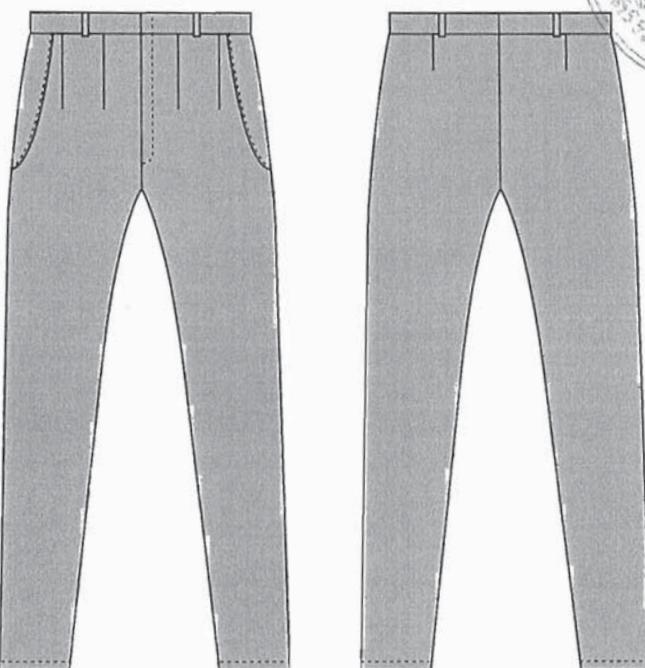
នាមដី



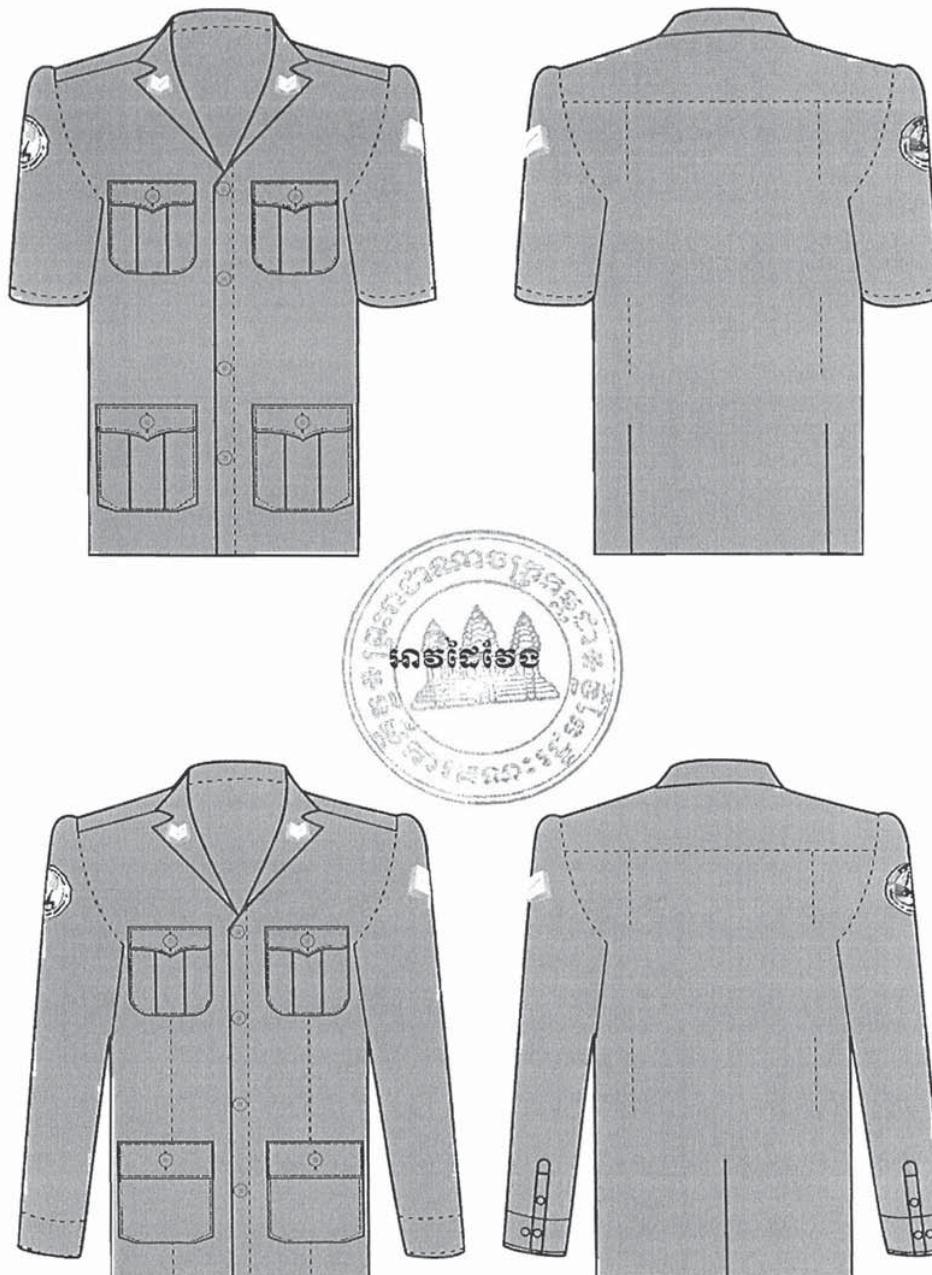
អាណាព័ត៌មាន



ខោះ



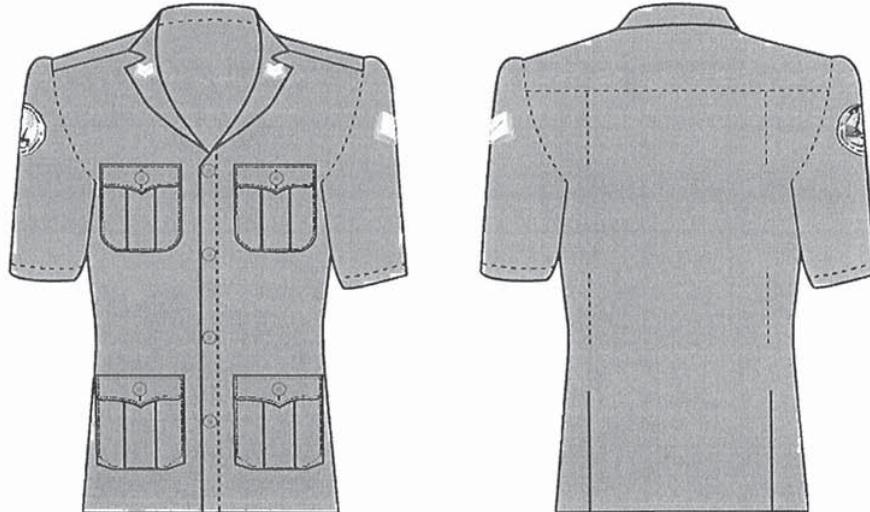
១.៣ - ឯកសាន្តនាគម្ពុជាសាស្ត្របាប់អត្ថភាពយោនដើម្បីសម្រេចសៀវភៅនិងបង្កើតរបាយការ
គនៈដៃខ្លួន និងដៃខែ និងឆ្នាំ



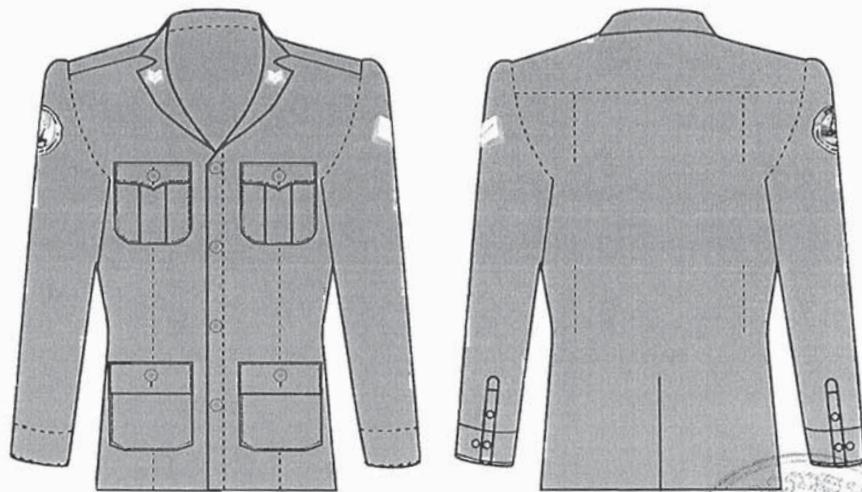
ខោ



១.៤. ឯកសង្គមនាមឈរសម្រាប់អគ្គនាពលយោន្តសម្រាប់សេដ្ឋកិច្ចនូវប៊ែនិតជាមុន
គន់នាមដៃលើ ភាគដែលទេរ និងខោ
គន់នាមដៃលើ



អតិថិជន



ខោ



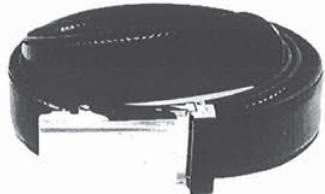
ឧបសម្ព័ន្ធឌីល

តែងតាំងនូវសម្រេចនៅ...ប្រជាធិបតេយ្យ.....ដើម្បី...ទៅ...អាជីវិត...នៃ...ក្រុមការការណ៍...

ស្តីពីការសម្រេចនៅក្នុងការសម្រេចនៅក្នុងការការណ៍

២. តំរឺខ្សោយក្រុមការការណ៍ សម្រេចនៅក្នុងការសម្រេចនៅក្នុងការការណ៍

២.១. ខ្សោយក្រុមការ



២.២. សម្រេចនៅក្នុងការសម្រេចនៅក្នុងការការណ៍



២.៣. សម្រេចនៅក្នុងការសម្រេចនៅក្នុងការការណ៍



២.៤. សម្រេចនៅក្នុងការសម្រេចនៅក្នុងការការណ៍



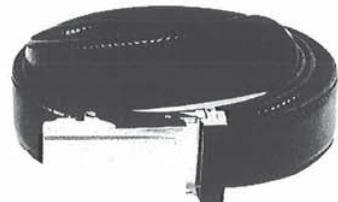
ឧបសម្ព័ន្ធឌីក

តួនាទីស្ថាបន់...ជីវិះអន្តរ, បក...ខ្លោះថ្វីជី...ឱ្យ.....ខែ...មេធាតុ.....ឆ្នាំ ២០១៩....

ស្តីពីឯកសារនាមឈើឯកសារនាមឈើ ដែលបានរៀបចំឡើងដូចខាងក្រោមនេះ

៣. គំរូខ្សែក្រុងនាន់ ដែលត្រូវបានរៀបចំឡើងដូចខាងក្រោមនេះ

៣.១. ខ្សែក្រុងនាន់



៣.២. ដែលត្រូវបានរៀបចំឡើងដូចខាងក្រោមនេះ



៣.៣. ដែលត្រូវបានរៀបចំឡើងដូចខាងក្រោមនេះ



៣.៤. ក្រុងនាន់



ឧបសម្ព័ន្ធឌីជី

នៃអនុប្រធើក្សោះនៅ...ត្រូវ...អនុញ្ញាត...ប្រាប់ថ្ងៃទី...ពី.....ទៅ...មេសា.....ឆ្នាំ...២០១៩....

ស្តីពីឯកសារនូវនាមិត្តសញ្ញាណនៃប្រធើក្សោះនៃក្រសួងយុត្តិធម៌រដ្ឋបាល

៥. កំណើនករបស់ប្រធើក្សោះនៃក្រសួងយុត្តិធម៌រដ្ឋបាល

៥.១. ច្បាក់អនុលាយក



៥.២. ច្បាក់អនុលាយកនៃក្រសួងយុត្តិធម៌រដ្ឋបាល



៥.៣. ផ្ទាត់អនុប្រធានាលាយកស្សាលតិថ្មីប្រធានការិយាល័យ



៥.៤. ផ្ទាត់អនុប្រធានការិយាល័យជិទ្ធភ្លឺ



ឧបសម្ព័ន្ធឌីជីថី

តែងតាំងនគរបាល...ជំនាញនគរបាល...ប្រព័ន្ធដៃថ្ងៃ...និង...ខែ...ឆ្នាំ...ឆ្នាំ ២០១៩...

ស្តីពីឯកសារនគរបាលនិងប្រព័ន្ធដៃថ្ងៃ...និងខែឆ្នាំ ២០១៩...

៥. ក្រសួងព្រះរាជក្រឹមជាតិ

៥.១. ប្រាក់ដែនក្រោម



៥.២. ប្រាក់ដែនក្រោមនៃក្រសួងព្រះរាជក្រឹមជាតិ



ផ្លូវការណ៍ដូចជាលក្ខណៈយកត្រួតពិនិត្យការងារនៃក្រសួង



ផ្លូវការណ៍ដូចជាលក្ខណៈយកត្រួតពិនិត្យការងារនៃក្រសួង



ឧបសម្ព័ន្ធីជាំ

តែងតាំងនគរូបរាង... នាម.. នាមក្រុង... បង... ចុះថ្វីជាំ... និ... ខែ... មេសា... ឆ្នាំ ២០១៩...

ស្តីពីឯកសារនាយកដ្ឋានសម្រាប់រៀបចំនគរូបរាង និងការគិតថ្លែងនាយកដ្ឋាន

៦. កំណើនសម្រាប់រៀបចំនគរូបរាង

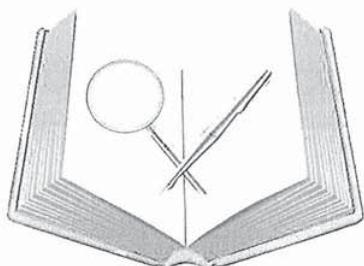
៦.១. សម្រាប់រៀបចំនគរូបរាង និងការគិតថ្លែងនាយកដ្ឋាន



៦.២. សម្រាប់រៀបចំនគរូបរាង និងការគិតថ្លែងនាយកដ្ឋាន



៦.៣. សម្រាប់រៀបចំនគរូបរាង និងការគិតថ្លែងនាយកដ្ឋាន ដែលមានផ្ទាល់ខ្លួន និងការគិតថ្លែងនាយកដ្ឋាន



៦.៤. សម្រាប់រៀបចំនគរូបរាង និងការគិតស្របតាមការគិតថ្លែងនាយកដ្ឋាន



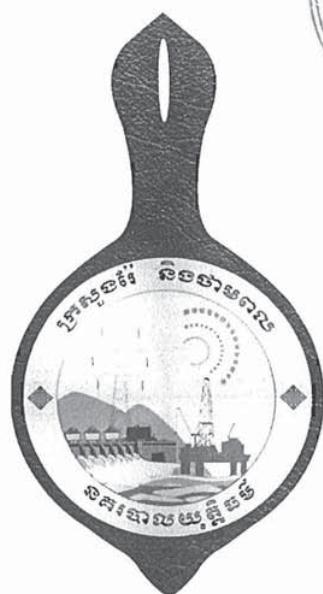
៦.៥. សាធារណជនតម្លៃប្រាក់នៃការអនុវត្តន៍យោងដែលបានបង្កើតឡើង
សិទ្ធិភាពនេះ



៦.៦. សាធារណជនតម្លៃប្រាក់នៃការអនុវត្តន៍យោងដែលបានបង្កើតឡើង



៦.៧. សាធារណជនតម្លៃប្រាក់នៃការអនុវត្តន៍យោង



ឧបសម្ព័ន្ធទិន្នន័យ

ផែនុកត្រីស្សរោល...ក្រុណី...អនុក្រុណី...បក...ចុះថ្វីជី...នូវ...ខែ...មេធានី...ឆ្នាំ...២០១៩....

ស្តីពីឯកសារនាមឈើឯកសារនាមឈើ និងការកិច្ចការណ៍ នៃក្រសួងពេទ្យ និងក្រសួងពេទ្យ នាមឈើ

៦. កំរូវឯកសារនាមឈើឯកសារនាមឈើ និងការកិច្ចការណ៍ នៃក្រសួងពេទ្យ នាមឈើ

៦.១. កំរូវឯកសារនាមឈើឯកសារនាមឈើ និងការកិច្ចការណ៍ នៃក្រសួងពេទ្យ នាមឈើ និងការកិច្ចការណ៍ នៃក្រសួងពេទ្យ នាមឈើ



៣.២. អំពីការសម្រាប់ការងារជាមួយនគរូបរាងនគរូបរាង
នគរូបរាងដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង

