



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ
លេខ.១៣៣.៩៩៩...សហវ.ប្រក

ប្រកាស
ស្តីពី

ការបង្កើតមូលនិធិអភិវឌ្ឍន៍សហគ្រិនភាព

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩០៨/៩២៥ ចុះថ្ងៃទី០៦ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦១៨/០១២ ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៦ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១១៩/០០២ ចុះថ្ងៃទី០២ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៩ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើប្រាស់ច្បាប់ស្តីពីបរិច្ឆេទបាលកិច្ច
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៤៨៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៧៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០១៧ ស្តីពីការកែសម្រួលអនុក្រឹត្យលេខ ៤៨៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- យោងតាមតម្រូវការចាំបាច់របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

សម្រេច
ជំពូកទី១
បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

ប្រការ១.-

ប្រកាសនេះមានគោលបំណងបង្កើត “មូលនិធិអភិវឌ្ឍន៍សហគ្រិនភាព” សរសេរកាត់ថា “**ម.អ.ស.**” និងមានឈ្មោះជាភាសាអង់គ្លេសថា “ENTREPRENEURSHIP DEVELOPMENT FUND” ដែលសរសេរជាអក្សរកាត់ថា “EDF” ដើម្បីកៀរគរ, វិនិយោគ និងគ្រប់គ្រងបរិយាកាសគ្រប់ប្រភពស្របច្បាប់នានា សម្រាប់គាំទ្រដល់ដំណើរការអភិវឌ្ឍន៍ប្រព័ន្ធអេកូឡូស៊ីសហគ្រិនភាព តាមរយៈការទ្រទ្រង់ផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ និងមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុដល់សហគ្រិន, សហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យម, ធុរកិច្ចបង្កើតថ្មី និងស្ថាប័នដៃគូ ដែលធ្វើសកម្មភាពនវានុវត្តន៍ និងបង្កើតតម្លៃបន្ថែមក្នុងសេដ្ឋកិច្ច។ **ម.អ.ស.** ជាឧបករណ៍គោលនយោបាយរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា សម្រាប់គាំទ្រពិធីកម្មសេដ្ឋកិច្ច, នវានុវត្តន៍ និងការបង្កើតការងារសមរម្យ។

ប្រតិបត្តិការរបស់ **ម.អ.ស.** ផ្តោតលើគោលការណ៍ចំនួន ៤ គឺ៖

- ការពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពនៃប្រព័ន្ធអេកូឡូស៊ីសហគ្រិនភាព និងប្រព័ន្ធបណ្តាញទំនាក់ទំនងដែលប្រមូលផ្តុំនូវកម្លាំងអន្តរកម្មរបស់គ្រប់ភាគីពាក់ព័ន្ធ,
- ការរៀបចំ និងការអនុវត្តផែនការថវិកាត្រូវផ្អែកលើស្វែងរកសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ,
- ការផ្តល់ថវិកាគាំទ្រ និងវិនិយោគត្រូវផ្អែកលើមូលដ្ឋានភាពជាដៃគូជាមួយវិស័យឯកជន និង
- ការរក្សាកម្រិតប្រាក់បៀវត្សសមរម្យសម្រាប់មន្ត្រី និងបុគ្គលិក ដើម្បីធានាប្រសិទ្ធភាពការងារ និងវិជ្ជាជីវៈខ្ពស់។

ប្រការ២.-

ប្រកាសនេះមានគោលដៅ កំណត់អំពីលក្ខខណ្ឌ បែបបទ និងនីតិវិធី ក្នុងការគ្រប់គ្រង ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃ **ម.អ.ស.** ។

ប្រការ៣.-

ប្រកាសនេះមានវិសាលភាពអនុវត្តចំពោះ មូលនិធិអភិវឌ្ឍន៍សហគ្រិនភាព។

ប្រការ៤.-

បច្ចេកសព្ទសំខាន់ៗ ដែលប្រើក្នុងប្រកាសនេះ មាននិយមន័យដូចបានកំណត់ខាងក្រោម៖

- បរធន សំដៅដល់ទ្រព្យសម្បត្តិ ឬមូលនិធិដែលបានផ្ទេរទៅឱ្យបរធនបាលគ្រប់គ្រង និងចាត់ចែងសម្រាប់ជាប្រយោជន៍ដល់អត្តតាហកៈ តាមលក្ខខណ្ឌដែលបានកំណត់ដោយលិខិតបរធនបាលកិច្ច ឬបទប្បញ្ញត្តិជាធរមាន។
- បរធនបាល សំដៅដល់បុគ្គលដែលទទួលសិទ្ធិគ្រប់គ្រង និងចាត់ចែងបរធន ពីបរធនបាលទាយកសម្រាប់ជាប្រយោជន៍ដល់អត្តតាហកៈ ដោយអនុលោមតាមលិខិតបរធនបាលកិច្ច ឬបទប្បញ្ញត្តិជាធរមាន។
- បរធនបាលកិច្ច សំដៅដល់កិច្ចការគ្រប់គ្រង និងចាត់ចែងបរធនដែលផ្តល់ដោយបរធនបាលទាយក សម្រាប់ជាប្រយោជន៍ដល់អត្តតាហកៈ ដោយអនុលោមតាមលិខិតបរធនបាលកិច្ច ឬបទប្បញ្ញត្តិជាធរមាន។
- បរធនបាលទាយក សំដៅដល់បុគ្គលដែលបានបង្កើត និងកំណត់លក្ខខណ្ឌនៃបរធនបាលកិច្ច និងផ្តល់មូលនិធិដំបូងទៅក្នុងបរធនបាលកិច្ច ម.អ.ស. ។
- ស្ថាប័នដៃគូ សំដៅដល់ស្ថាប័នដែលមានបេសកកម្មលើកកម្ពស់ និងបណ្តុះបណ្តាលសហគ្រិន, សហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យម និងធុរកិច្ចបង្កើតថ្មី ដែលមានកិច្ចព្រមព្រៀងសហការជាមួយស្ថាប័នប្រតិបត្តិករក្រោមចំណុះ។
- ស្ថាប័នប្រតិបត្តិករក្រោមចំណុះ សំដៅដល់ “មជ្ឈមណ្ឌលលើកកម្ពស់សហគ្រិនភាព” ដែលចំណុះឱ្យលេខាធិការដ្ឋាន ម.អ.ស. ដើម្បីអនុវត្តកម្មវិធីគាំទ្រជាប្រយោជន៍ដល់អត្តតាហកៈ និងធ្វើការដោយផ្ទាល់ជាមួយស្ថាប័នដៃគូ។
- អត្តតាហកៈ សំដៅដល់សហគ្រិន, សហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យម, ធុរកិច្ចបង្កើតថ្មី និងស្ថាប័នដៃគូដែលធ្វើសកម្មភាពនាំនូវតួនាទី និងបង្កើតតម្លៃបន្ថែមក្នុងសេដ្ឋកិច្ច។

ជំពូកទី២

អង្គការស្ថាប័ន ប្រតិបត្តិការ និងបរធនបាលកិច្ច នៃ ម.អ.ស.

ផ្នែកទី១

អង្គការស្ថាប័ន និងប្រតិបត្តិការ

ប្រការ៥.-

ម.អ.ស. ជាបរធនបាលកិច្ចសាធារណៈ ដែលបង្កើតឡើង ដើម្បីកៀរគរ, វិនិយោគ និងគ្រប់គ្រង

បរធនពីប្រភពស្របច្បាប់, មិនស្វែងរកប្រាក់កម្រៃជាឯកជន, មិនប្រកាន់ពូជសាសន៍ សាសនា និងនិន្នាការ
នយោបាយ និងបម្រើផលប្រយោជន៍ឱ្យអត្តតាហកៈ។

ម.អវ.ស. អាចមានធនធានពីប្រភពដូចតទៅ៖

- វិភាគទានប្រចាំឆ្នាំរបស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- វិភាគទានពីគ្រប់ប្រភពស្របច្បាប់ផ្សេងៗទៀត។

ផ្នែកទី២

បរធនបាលកិច្ច នៃ ម.អវ.ស.

ប្រការ៦.-

បរធនបាលទាយក គឺជាក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

បរធនបាលកិច្ចត្រូវស្ថិតក្រោមការគ្រប់គ្រង និងការទទួលខុសត្រូវរបស់ក្រុមប្រឹក្សាបរធនបាល

ម.អវ.ស. ។

ប្រការ៧.-

ម.អវ.ស. មានរូបសញ្ញា និងត្រាដោយឡែក ក្នុងការបំពេញភារកិច្ចរបស់ខ្លួន តាមការសម្រេចរបស់
ក្រុមប្រឹក្សាបរធនបាល។

ម.អវ.ស. មានទីស្នាក់ការកណ្តាលនៅ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ស្ថិតនៅសង្កាត់វត្តភ្នំ ខណ្ឌដូនពេញ
រាជធានីភ្នំពេញ។ ការផ្លាស់ប្តូរអាសយដ្ឋាននៅពេលអនាគត ជាកម្មវត្ថុនៃការសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាបរធន-
បាល ម.អវ.ស. ។

ជំពូកទី៣

សមាសភាព រចនាសម្ព័ន្ធ តួនាទី និងសិទ្ធិអំណាច

ផ្នែកទី១

ក្រុមប្រឹក្សាបរធនបាល

ប្រការ៨.-

ក្រុមប្រឹក្សាបរធនបាល មានសមាសភាពដូចខាងក្រោម៖

- រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

ប្រធានកិត្តិយស

- តំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (០១ រូប) ប្រធាន
- តំណាងឧត្តមក្រុមប្រឹក្សាសេដ្ឋកិច្ចជាតិ (០១ រូប) អនុប្រធាន
- តំណាងវិស័យឯកជន (០២ រូប) សមាជិក
- តំណាងស្ថាប័ននវានុវត្តន៍ ឬបណ្តុះបណ្តាលធុរកិច្ចបង្កើតថ្មី (០១ រូប) សមាជិក
- ប្រធានលេខាធិការដ្ឋាន **ម.អ.ស.** សមាជិក ។

សមាសភាពជាក់ស្តែងរបស់ក្រុមប្រឹក្សាបរិច្ឆេទបាល ត្រូវតែងតាំង និងផ្លាស់ប្តូរដោយសេចក្តីសម្រេចរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ សម្រាប់អាណត្តិ ៣ (បី) ឆ្នាំ និងអាចបន្តទៀតបាន តាមសំណើរបស់ស្ថាប័នដែលសមាជិកនោះជាតំណាង។

ប្រការ៩.-

- ក្រុមប្រឹក្សាបរិច្ឆេទបាល មានតួនាទី សិទ្ធិ និងអំណាច ដូចខាងក្រោម៖
- ពិនិត្យ និងអនុម័តផែនការថវិកាប្រចាំឆ្នាំ និងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ **ម.អ.ស.**,
 - អនុម័តលើបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ **ម.អ.ស.**,
 - ធ្វើការរៀបចំផែនការហិរញ្ញវត្ថុ និងសម្ភារៈនានា ដើម្បីបម្រើដល់គោលបំណង និងគោលដៅដូចមានចែងក្នុងប្រកាសខាងលើ,
 - ផ្តល់ការណែនាំគោលនយោបាយ និងដាក់ចេញនូវបែបបទ និងនីតិវិធីចាំបាច់នានាពាក់ព័ន្ធនឹងការគ្រប់គ្រង និងដំណើរការនៃ **ម.អ.ស.** ដើម្បីធានាឱ្យបាននូវយន្តការប្រតិបត្តិល្អភាពគ្រប់គ្រង និងស្វ័យភាពរដ្ឋបាលក្នុងដំណើរការអនុវត្តថវិកា និង
 - ធានាការប្រើប្រាស់ថវិកាប្រកបដោយតម្លាភាព, ប្រសិទ្ធភាព និងស័ក្តិសិទ្ធិភាព។

ប្រការ១០.-

ដំណើរការការងាររបស់ក្រុមប្រឹក្សាបរិច្ឆេទបាល ត្រូវកំណត់ដោយបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ **ម.អ.ស.** ។

ប្រការ១១.-

ក្រុមប្រឹក្សាបរិច្ឆេទបាល **ម.អ.ស.** ត្រូវប្រជុំការងារយ៉ាងតិចមួយដង ក្នុងមួយឆ្នាំ ឬអាចប្រជុំវិសាមញ្ញតាមការអញ្ជើញរបស់ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាបរិច្ឆេទបាល។ ករណីចាំបាច់ ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាបរិច្ឆេទបាលអាចប្រគល់សិទ្ធិឱ្យអនុប្រធានដឹកនាំកិច្ចប្រជុំជំនួស។

កិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាបរធនបាលអាចដំណើរការបាន លុះត្រាតែមានវត្តមាននៃសមាជិកយ៉ាងតិចពីរភាគបី។

ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាបរធនបាល អាចអញ្ជើញតំណាងក្រសួង-ស្ថាប័ននានា ដែលមិនមែនជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាបរធនបាល និងឥស្សរជននានា ដែលមានបទពិសោធន៍ក្នុងវិស័យវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច, ហិរញ្ញវត្ថុ, ធុរកិច្ច, បច្ចេកវិទ្យា និងសង្គមកិច្ច ឱ្យចូលរួមកិច្ចប្រជុំដើម្បីផ្តល់មតិយោបល់។

ប្រការ១២.-

កំណត់ហេតុកិច្ចប្រជុំ ត្រូវតម្កល់ទុកនៅទីស្នាក់ការរបស់ **ម.អ.ស.** និងត្រូវចុះហត្ថលេខាដោយប្រធានអង្គប្រជុំ និងសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាបរធនបាលទាំងអស់ដែលបានចូលរួមក្នុងអង្គប្រជុំ។

ផ្នែកទី២

ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាបរធនបាល

ប្រការ១៣.-

ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាបរធនបាល មានភារកិច្ចសម្របសម្រួល និងអនុវត្តការងារដូចតទៅ៖

- អនុម័តលើសំណើសុំគោលការណ៍អនុវត្តផែនការសកម្មភាពនិងថវិការបស់លេខាធិការដ្ឋាន **ម.អ.ស.** ដែលក្រុមប្រឹក្សាបរធនបាល បានអនុម័តរួចលើផែនការថវិកាប្រចាំឆ្នាំ និង
- ធ្វើជាគណៈអធិបតីក្នុងកិច្ចការទំនាក់ទំនង និងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយស្ថាប័ន ឬមូលនិធិនានា ដើម្បីភាពរីកចម្រើន និងថិរភាពនៃ **ម.អ.ស.** ។

ផ្នែកទី ៣

លេខាធិការដ្ឋាន ម.អ.ស.

ប្រការ១៤.-

ម.អ.ស. មានលេខាធិការដ្ឋានមួយ ជាសេនាធិការផ្នែករដ្ឋបាល និងបច្ចេកទេស ដើម្បីធានានិរន្តរភាព និងប្រក្រតីភាពនៃកិច្ចដំណើរការការងាររបស់ខ្លួន។

ប្រការ១៥.-

លេខាធិការដ្ឋាន **ម.អ.ស.** មានភារកិច្ចជាអាទិ៍៖

- រៀបចំកិច្ចប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាបរធនបាល **ម.អ.ស.**,

- រៀបចំបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ **ម.អ.ស.** ដើម្បីដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាបរទេសកម្ម និងអនុម័ត,
- រៀបចំផែនការសកម្មភាពប្រចាំឆ្នាំ, ផែនការថវិកាប្រចាំឆ្នាំ និងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ **ម.អ.ស.** ដើម្បីដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាបរទេសកម្ម ពិនិត្យ និងសម្រេច,
- រៀបចំ និងត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ “មជ្ឈមណ្ឌលលើកកម្ពស់សហគ្រិនភាព”,
- ជាតំណាងរបស់ក្រុមប្រឹក្សាបរទេសកម្ម **ម.អ.ស.** ក្នុងការទំនាក់ទំនងជាមួយសាធារណជន និង
- អនុវត្តភារកិច្ចដទៃទៀតតាមសេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាបរទេសកម្ម **ម.អ.ស.** ។

ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃលេខាធិការដ្ឋាន **ម.អ.ស.** ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

ប្រការ១៦.-

លេខាធិការដ្ឋាន ដឹកនាំដោយប្រធាន ០១រូប និងមានមន្ត្រីមួយចំនួន។ សមាសភាពជាក់ស្តែងនឹង ត្រូវតែងតាំងដោយសេចក្តីសម្រេចរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

លេខាធិការដ្ឋាន ត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យជ្រើសរើសមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា ដែលមានគុណវុឌ្ឍិការងារ ពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីបំពេញការងារតាមតម្រូវការចាំបាច់ និងធានាបានប្រសិទ្ធភាពការងាររបស់ខ្លួន។

ជំពូកទី៤

ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ ម.អ.ស.

ផ្នែកទី១

ការរក្សាបរិច្ឆាទហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ម.អ.ស.

ប្រការ១៧.-

ធនធានហិរញ្ញវត្ថុនៃ **ម.អ.ស.** ត្រូវរក្សាទុកនៅក្នុងគណនីនៅធនាគារណាមួយក្រោមឈ្មោះផ្ទាល់ របស់គណនី **ម.អ.ស.** និងក្រោមរូបភាពជាការវិនិយោគដែលអនុម័តដោយក្រុមប្រឹក្សាបរទេសកម្ម។

ផ្នែកទី២

បរិច្ឆាទហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ដំណើរការ ម.អ.ស.

ប្រការ១៨.-

ចំណាយសម្រាប់ការប្រព្រឹត្តទៅ និងការបំពេញភារកិច្ចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាបរទេសកម្ម និងលេខាធិ-

ការដ្ឋាន **ម.អ.ស.** ត្រូវគ្រោងក្នុងគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ដែលមានប្រភពថវិកាឧបត្ថម្ភកម្មពីរដ្ឋក្នុង កញ្ចប់ថវិការបស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងប្រភពស្របច្បាប់ផ្សេងៗទៀត។

ការទូទាត់ និងការបើកប្រាក់ ត្រូវសម្រេចដោយប្រធានក្រុមប្រឹក្សាបរិច្ឆេទបាល **ម.អ.ស.** ។ ប្រធាន ក្រុមប្រឹក្សាបរិច្ឆេទបាល **ម.អ.ស.** អាចផ្តល់សិទ្ធិដល់អនុប្រធានក្រុមប្រឹក្សាបរិច្ឆេទបាល ឬប្រធានលេខាធិការដ្ឋាន ដើម្បីអនុវត្តការងារទូទាត់ និងបើកប្រាក់។

ផ្នែកទី៣

ការបើកផ្តល់ថវិកាដល់អគ្គនាយកៈ និងការវិនិយោគ

ប្រការ១៩.-

ការបើកផ្តល់ថវិកាដល់អគ្គនាយកៈ មានដូចជាសហគ្រិន, សហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យម, ធុរកិច្ច- បង្កើតថ្មី និងស្ថាប័នដៃគូ និងការវិនិយោគ **ម.អ.ស.** ត្រូវផ្អែកតាមសំណើសុំរបស់ស្ថាប័នប្រតិបត្តិករក្រោម- ចំណុះ ដែលត្រូវដាក់មកលេខាធិការដ្ឋាន ដើម្បីពិនិត្យ និងដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាបរិច្ឆេទបាល **ម.អ.ស.** ពិនិត្យ និងសម្រេច។

ប្រការ២០.-

ស្ថាប័នប្រតិបត្តិករក្រោមចំណុះ ចាំបាច់ត្រូវកត់ត្រាលំដាប់ចំណាយស្របតាមប្រព័ន្ធស្តង់ដារគណនេយ្យ កម្ពុជា, រក្សាទុកនូវវាលកសារពាក់ព័ន្ធ និងរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ហើយផ្តល់ជូនលេខាធិការដ្ឋាន ដើម្បីបូកសរុប និងដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាបរិច្ឆេទបាល **ម.អ.ស.** ពិនិត្យ និងសម្រេច។

ផ្នែកទី៤

បទប្បញ្ញត្តិផ្សេងៗ

ប្រការ២១.-

ការគ្រប់គ្រង និងប្រើប្រាស់ថវិការបស់ **ម.អ.ស.** ជាកម្មវត្ថុនៃការធ្វើសវនកម្ម ដោយសវនករឯករាជ្យ។

ប្រការ២២.-

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ អាចចេញសេចក្តីសម្រេច ស្តីពីនីតិវិធីអនុវត្តថវិកាលម្អិតបន្ថែម តាម ការចាំបាច់ ដើម្បីធានាប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តថវិកា **ម.អ.ស.** ។

ជំពូកទី៥

អវសានប្បញ្ញត្តិ

ប្រការ២៣.-

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងប្រកាសនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍។

ប្រការ២៤.-

នាយកខុទ្ទកាល័យ អគ្គលេខាធិការ អគ្គនាយកនៃគ្រប់អគ្គនាយកដ្ឋាន អគ្គាធិការនៃអគ្គាធិការដ្ឋាន និងប្រធានអង្គភាពពាក់ព័ន្ធក្រោមឱវាទក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តប្រកាសនេះ តាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួន ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

ថ្ងៃ ១៧ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០១៩ សំរឹទ្ធិស័ក ព.ស. ២៥៦២
ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ០៦ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១៩

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

អគ្គបណ្ឌិតសភាចារ្យ ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល៖

- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេច ឯកឧត្តម លោកជំទាវឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចប្រការ២៤
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ កាលប្បវត្តិ