

- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១១៩៨/៧២ ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩៩៨ ស្តីពី ការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ២០/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែល ប្រកាសឲ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ពេញតាមសំណើរបស់នាយករដ្ឋមន្ត្រី ចុះថ្ងៃទី ១៨ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០០០

ត្រាស់បង្គាប់

មាត្រា ១ .- តែងតាំង :

- ឯកឧត្តម **ស៊ីម សាវ៉ាត** ជាអគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានវប្បធម៌និងវិចិត្រសិល្បៈ
- ឯកឧត្តម **ហង្ស សុត** ជាអគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានបច្ចេកទេសនៃក្រសួងវប្បធម៌និងវិចិត្រសិល្បៈ។

មាត្រា ២ .- នាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តព្រះរាជក្រឹត្យនេះឲ្យបានសម្រេច ។

មាត្រា ៣ .- ព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ចូលជាធរមានចាប់ពីថ្ងៃចេញព្រះហស្តលេខនេះតទៅ ។

រាជធានីភ្នំពេញ , ថ្ងៃទី ២៩ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០០០

ព្រះហស្តលេខ

នរោត្តម សីហនុ

ព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/០៥០០/១០៣

ស្តីពី

លក្ខន្តិកៈដោយឡែក

នៃក្រុមប្រឹក្សានយោបាយកម្ពុជា

យើង

ព្រះបាទសម្តេចព្រះ នរោត្តម សីហនុ

រាជធានីភ្នំពេញ ខ្សែអាសយដ្ឋាន វិស្វកម្ម អគ្គនាយកដ្ឋាន

នគរោត្តម បរិវេណយោធា បរិវេណ បរិវេណ

ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី

- បានទ្រង់យល់ រដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១១៩៨/៧២ ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩៩៨ ស្តីពី ការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាស អោយប្រើច្បាប់ស្តីពីការប្រកាស និង ការប្រើក្តីទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី

- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រមលេខ ០៦/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២៦ ខែតុលា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាស អោយប្រើច្បាប់ស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈ មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រម នស/រកម/០១៩៦/០៩ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែល ប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ
- បានទ្រង់យល់ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/១២៩៧/២៧៣ ចុះថ្ងៃទី០១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ១៩៩៧ ស្តីពី គោលការណ៍រួម នៃការរៀបចំមុខងារសាធារណៈរបស់រដ្ឋ
- បានទទួលការយល់ព្រមពីគណៈរដ្ឋមន្ត្រី ក្នុងសម័យប្រជុំពេញអង្គ នាថ្ងៃទី១២ ខែឧសភា ឆ្នាំ ២០០០

ត្រាស់បង្គាប់

ជំពូកទី ១

បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

មាត្រា ១ .-

ត្រូវបានបង្កើតក្របខ័ណ្ឌលេខាធិការរដ្ឋបាលរបស់ ដែលត្រូវបានចាត់ថ្នាក់ក្នុងប្រភេទ គ ដូចបានចែង ក្នុងមាត្រា ៥ នៃព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/១២៩៧/២៧៣ ចុះថ្ងៃទី ០១ខែធ្នូ ឆ្នាំ១៩៩៧ ស្តីពីគោល ការណ៍រួមនៃការរៀបចំមុខងារសាធារណៈរបស់រដ្ឋ ។

មាត្រា ២ .-

ក្របខ័ណ្ឌលេខាធិការរដ្ឋបាល ដែលជាកម្មវត្ថុនៃលក្ខន្តិកៈដោយឡែកសំរាប់ក្របខ័ណ្ឌលេខាធិការ រដ្ឋបាលនេះ ស្ថិតនៅក្រោមឱវាទរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ ដែលប្រមូលផ្តុំមន្ត្រីរាជការធ្វើការងារ រដ្ឋបាលសំរាប់បណ្តាក្រសួង ស្ថាប័ន នានា ។ ឯការវិវត្តន៍របស់មន្ត្រីម្នាក់ៗ គឺស្ថិតនៅក្រោមក្រសួង ស្ថាប័ន សាមី ។

មិនត្រូវបានអនុញ្ញាតអោយបង្កើតក្របខ័ណ្ឌសំរាប់ធ្វើការងារ លេខាធិការរដ្ឋបាលផ្សេងពីក្របខ័ណ្ឌ លេខាធិការរដ្ឋបាលឡើយ លើកលែងតែក្រសួងមហាផ្ទៃ ។

មាត្រា ៣ .-

មន្ត្រីនៃក្របខ័ណ្ឌលេខាធិការរដ្ឋបាល មានឧបនិស្ស័យសំរាប់បំពេញមុខតំណែងក្នុងលេខាធិការដ្ឋាន និងការទទួលខុសត្រូវ ព្រមទាំងមុខងារផ្នែករដ្ឋបាលធម្មតាទាំងឡាយដែលតម្រូវអោយមានមេតកោសល្យ បច្ចេកទេស ឬការយល់ដឹងក្នុងការអនុវត្តន៍ជាក់ស្តែង ។ មន្ត្រីនៃក្របខ័ណ្ឌលេខាធិការរដ្ឋបាល ក៏អាចមាន ឧបនិស្ស័យសំរាប់ត្រួតពិនិត្យលើការងាររបស់បុគ្គលិកនៃក្របខ័ណ្ឌភ្នាក់ងាររដ្ឋបាលផងដែរ ។ មន្ត្រីនៃ ក្របខ័ណ្ឌលេខាធិ ការរដ្ឋបាល ត្រូវដាក់អោយបំពេញមុខងារក្នុងអង្គភាពរដ្ឋបាលកណ្តាល ឬ ខេត្តក្រុង ស្របតាមមាត្រា ៥ នៃ ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ជស/រកត/១២៩៧/២៧៣ ចុះថ្ងៃទី០១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ១៩៩៧ ស្តីពី គោលការណ៍រួមនៃការរៀបចំមុខងារសាធារណៈរបស់រដ្ឋ ។ មន្ត្រីក្នុងក្របខ័ណ្ឌនេះ ក៏មានឧបនិស្ស័យសំរាប់ បំពេញមុខតំណែង នៅក្នុងគ្រឹះ ស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលផងដែរ ។

**ជំពូកទី ២
ថ្នាក់សន្តិ**

មាត្រា ៤ .-

- ក្របខ័ណ្ឌលេខាធិការរដ្ឋបាល ៣- ឋានន្តរសក្តិ :
- នាយកលេខាធិការរដ្ឋបាល : មាន ០៦ ថ្នាក់
 - លេខាធិការរដ្ឋបាលដើមខ្សែ : មាន ១០ ថ្នាក់
 - លេខាធិការរដ្ឋបាល : មាន ១៤ ថ្នាក់ ។

**ជំពូកទី ៣
ការត្រួតពិនិត្យ**

មាត្រា ៥ .-

ការត្រួតពិនិត្យក្នុងក្របខ័ណ្ឌលេខាធិការរដ្ឋបាល ត្រូវធ្វើឡើងតាមរយៈការប្រឡងប្រជែង ដែលរៀបចំឡើងដោយរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ ដោយមានការចូលរួមពីស្ថាប័នសាមី ក្នុងចំណោមបេក្ខជនមន្ត្រីរាជការ និង ឬក្នុងចំណោមសិស្ស និស្សិត ។ ចំនួនតំណែងក្នុងការត្រួតពិនិត្យ សំរាប់បេក្ខជនជាមន្ត្រីរាជការ និងសំរាប់បេក្ខជនជាសិស្ស និស្សិតត្រូវកំណត់ឡើងដោយរាជរដ្ឋាភិបាល តាមសំណើរបស់រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ ។

មាត្រា ៦ .-

ការប្រឡងប្រជែងក្នុងចំណោមសិស្ស និស្សិត ត្រូវបើកចំហចំពោះបេក្ខជនដែលមានអាយុច្រើនបំផុត ២៥ ឆ្នាំ គិតមកដល់ថ្ងៃប្រឡង ហើយដែលមានសញ្ញាប័ត្រទាបបំផុតសមមូលមធ្យមសិក្សាប័ត្រភាគទី ២ ។ អាយុនេះ អាចរកល ពី ២៥ ឆ្នាំឡើងដល់ ៣០ ឆ្នាំ ស្របតាមមាត្រា១១ នៃសហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល ។

ការប្រឡងប្រជែងក្នុងចំណោមមន្ត្រីរាជការ ត្រូវបើកចំហចំពោះមន្ត្រីរាជការចាងឡាយ ស្ថិតក្នុងក្របខ័ណ្ឌ ប្រភេទ ២ ដែលបានបំពេញការងារ ៥ ឆ្នាំ ពេញលេញបរិញ្ញាចមកហើយ ។ ចំពោះមន្ត្រីក្នុងក្របខ័ណ្ឌ ដែលមានសញ្ញាប័ត្រសមមូលនឹងមធ្យមសិក្សាប័ត្រភាគទី ២ អាចប្រឡងប្រជែងក្នុងក្របខ័ណ្ឌនេះបាន ដោយពុំគិតលក្ខខណ្ឌអតិថភាពការងារ និងអាយុឡើយ ។

**ជំពូកទី ៤
កម្មសិក្សា សាកល្បង និង ការតាំងស៊ី**

មាត្រា ៧ .-

បេក្ខជនដែលត្រូវបានត្រួតពិនិត្យ តាមរយៈការប្រឡងប្រជែង ក្នុងចំណោមមន្ត្រីរាជការ និង ឬ ក្នុងចំណោមសិស្ស និស្សិត ចាំបាច់ត្រូវឆ្លងកាត់រយៈពេលធ្វើកម្មសិក្សាមួយ ដែលមានរយៈពេលដូចខាងក្រោមនេះ ៖

១- ១២ ខែ ចំពោះមន្ត្រីរាជការដែលត្រូវបានជ្រើសរើសឲ្យចេញមកពីសិស្ស និស្សិត ។

២- ៦ ខែ ចំពោះមន្ត្រីដែលត្រូវបានជ្រើសរើសឲ្យចេញមកពីមន្ត្រីរាជការ ហើយដែលពីមុននេះស្ថិតក្នុងក្របខ័ណ្ឌភ្នាក់ងាររដ្ឋបាល ។

ចំពោះមន្ត្រី ដែលត្រូវបានជ្រើសរើសឲ្យចេញមកពីមន្ត្រីរាជការហើយ ដែលពីមុននេះស្ថិតក្នុងក្របខ័ណ្ឌភ្នាក់ងាររដ្ឋបាលពុំទាន់បានកាត់កម្មសិក្សាសាកល្បងឡើយ ។

ក្រោយពេលធ្វើកម្មសិក្សាសាកល្បង មន្ត្រីដែលចែងក្នុងចំណុចទី១ និងទី២ ខាងលើ ត្រូវបានតាំងសិប្បក្នុងឋានន្តរសិក្ខិលេខាធិការរដ្ឋបាល ឬ ក្នុងករណីចាំបាច់អាចត្រូវបានអនុញ្ញាតដោយធ្វើកម្មសិក្សាបន្តបន្ថែមដែលមានរយៈពេលអតិបរមាត្រឹម ១២ ខែ ចំពោះមន្ត្រីដែលមានចែងក្នុងចំណុចទី ១ និង ២ខែ ចំពោះមន្ត្រីដែលមានចែងក្នុងចំណុចទី ២ ។ មន្ត្រីដែលពុំមានបានទទួលជោគជ័យក្នុងការធ្វើកម្មសិក្សាបន្ថែមនេះ ត្រូវបានលុបឈ្មោះចោលប្រសិនបើចេញមកពីសិស្ស និស្សិត ឬ មួយបញ្ចូលទៅក្របខ័ណ្ឌដើមរបស់ខ្លួនវិញ ប្រសិនបើចេញមកពីមន្ត្រីរាជការ ដោយគិតបញ្ចូលសំរាប់អំពីភាពការងារ ។ ករណីខាងលើទាំងនេះត្រូវសំរេចដោយប្រកាសរបស់ រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ តាមសំណើរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នសាមីដោយបញ្ជាក់នូវមូលហេតុ ។

មន្ត្រីលេខាធិការរដ្ឋបាល ដែលបានជ្រើសរើសតាមការប្រឡងប្រជែងក្នុងចំណោមសិស្ស និស្សិត ត្រូវបញ្ចូលទៅក្នុងថ្នាក់លេខ ១៤ នៃឋានន្តរសិក្ខិលេខាធិការរដ្ឋបាល ។

មន្ត្រីលេខាធិការរដ្ឋបាល ដែលបានជ្រើសរើសតាមការប្រឡងប្រជែងក្នុងចំណោមមន្ត្រីរាជការ ត្រូវបញ្ចូលទៅក្នុងថ្នាក់ដែលមានសន្ទស្សន៍យុវត្សខ្ពស់លើបន្ទាប់ ពីសន្ទស្សន៍ចាស់របស់សាមីខ្លួន ។

ការតែងតាំងជាមន្ត្រីលេខាធិការរដ្ឋបាលកម្មសិក្សា និងការតាំងសិប្បក្នុងឋានន្តរសិក្ខិលេខាធិការរដ្ឋបាលនៃក្របខ័ណ្ឌលេខាធិការរដ្ឋបាល ត្រូវធ្វើឡើងដោយប្រកាសរបស់ រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈតាមសំណើរបស់ស្ថាប័នសាមី ។

ជំពូកទី ៥
ការតែងតាំង

មាត្រា ៨ .-

ក្រោយពេលត្រូវបានតាំងសិប្បក្នុងក្របខ័ណ្ឌលេខាធិការរដ្ឋបាលរួចហើយ មន្ត្រីរាជការទាំងនេះ អាចត្រូវបានតែងតាំងក្នុងមុខតំណែងនៃរណាមួយ ដែលស្របជាមួយឋានន្តរសិក្ខិលេខាធិការរបស់ខ្លួន ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង ស្ថាប័នសាមី តាមបែបបទដូចបានកំណត់ក្នុងមាត្រា ២៨ នៃព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តិទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី ។

មាត្រា ៩ .-

អង្គជំនុំជម្រះវិសាមញ្ញលេខាធិការរដ្ឋបាលអាចផ្លាស់ប្តូរ ពិក្រសួង ស្ថាប័នមួយ ទៅក្រសួង ស្ថាប័នមួយ ទៀត តាមការស្នើសុំរបស់សាមីខ្លួន ឬ តាមគំរូការងារ ដោយមានការឯកភាពរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នសាមី ទាំងពីរ និងដោយមានការយល់ព្រមពីរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ ។

ការផ្លាស់ប្តូរនេះជាគោលការណ៍ អាស្រ័យដោយតំណែងដែលមាននៅទំនេរ ក្នុងក្រសួង ស្ថាប័នមួយ ទៀត ឬដោយសំណើមុខងារចាំបាច់ ។

ជំពូកទី ៦

ការឆ្លើងថ្នាក់ និង ការឆ្លើងថ្នាក់ឧត្តមស្តី

មាត្រា ១០ .-

អង្គជំនុំជម្រះវិសាមញ្ញលេខាធិការរដ្ឋបាល ត្រូវបានឆ្លើងថ្នាក់ទៅតាមលក្ខខណ្ឌដូចបានចែងក្នុងមាត្រា ២០ និងមាត្រាបន្តបន្ទាប់នៃសហលក្ខន្តិកៈអង្គជំនុំជម្រះវិសាមញ្ញ ។

លក្ខណៈសម្បត្តិជាមូលដ្ឋានដែលត្រូវពិនិត្យឆ្លើងថ្នាក់មានដូចខាងក្រោម ៖

- គោរពនីតិវិធីការងារបានត្រឹមត្រូវ
- សម្រេចបានល្អនូវភារកិច្ចដែលប្រគល់អោយ
- មានសីលធម៌ល្អ ។

ការឆ្លើងថ្នាក់ នៃអ្នករាជការក្នុងក្របខ័ណ្ឌនេះ ត្រូវគិតក្នុងសមាមាត្រ ៣ ភាគ ៥ តាមវេនជ្រើស ពីស និង ១ ភាគ ៥ តាមវេនអតីតភាព ហើយត្រូវសំរេចដោយប្រកាសរបស់ រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារ សាធារណៈ ។

មាត្រា ១១ .-

គោលការណ៍នៃការឆ្លើងឋានន្តរស័ក្តិ ត្រូវឆ្លើងទៅក្នុងថ្នាក់ដំបូង នៃឋានន្តរស័ក្តិខ្ពស់លើបន្ទាប់ ឬ ក្នុងករណីចាំបាច់ត្រូវឆ្លើងទៅក្នុងថ្នាក់ ដែលស្របជាមួយសន្តសុវត្ថិភាពលើបន្ទាប់ ពិសេសស្របតាម របស់អង្គជំនុំជម្រះវិសាមញ្ញ ។

ការឆ្លើងឋានន្តរស័ក្តិ ត្រូវអនុវត្តអោយបានស្របជាមួយចំនួនតំណែង ដែលមានទំនេរនៅក្នុងឋានន្តរ ស័ក្តិនោះ ហើយត្រូវធ្វើតាមរយៈការចុះឈ្មោះក្នុងតារាងឆ្លើងឋានន្តរស័ក្តិ ឬ តាមរយៈការប្រឡងប្រជែង ដោយរក្សាគោលការណ៍តាមរយៈ ៖

-ឋានន្តរសិក្ខីនាយលេខាធិការរដ្ឋបាល = ៥ ភាគរយ

-ឋានន្តរសិក្ខីលេខាធិការរដ្ឋបាលដើមខ្សែ = ២៥ ភាគរយ

-ឋានន្តរសិក្ខីលេខាធិការរដ្ឋបាល = ៧០ ភាគរយ ។

ការតម្លើងឋានន្តរសិក្ខី ត្រូវសម្រេចតាមប្រកាសរបស់រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ ។

មាត្រា ១២ .-

អាចតម្លើងទៅក្នុងឋានន្តរសិក្ខីលេខាធិការរដ្ឋបាលដើមខ្សែ គឺមន្ត្រីទាំងឡាយដែលបានឡើងដល់ថ្នាក់
លេខ ១១ នៃឋានន្តរសិក្ខីលេខាធិការរដ្ឋបាល ។ អាចតម្លើងទៅក្នុងឋានន្តរសិក្ខីនាយលេខាធិការរដ្ឋបាល គឺ
មន្ត្រីទាំងឡាយដែលបានឡើងដល់ថ្នាក់លេខ ៧ នៃឋានន្តរសិក្ខីលេខាធិការរដ្ឋបាលដើមខ្សែ ។

មាត្រា ១៣ .-

សន្មស្សន៍សំរាប់ថ្នាក់ ក្នុងឋានន្តរសិក្ខីនីមួយៗ នៃក្របខ័ណ្ឌលេខាធិការរដ្ឋបាល និងតម្លៃរ៉ាប់រង នៃ
សន្មស្សន៍ព្រមទាំងរបបណាតការផ្សេងៗទៀត ត្រូវកំណត់ដោយព្រះរាជក្រឹត្យដោយឡែក ។

ជំពូកទី ៧

មន្ត្រីប្រចាំធានា

មាត្រា ១៤ .-

មន្ត្រីប្រចាំធានាលេខាធិការរដ្ឋបាល ត្រូវដាក់អាហារចូលនិវត្តន៍ពេលវេលា ៥៥ ម៉ោង ។
ចំពោះការដាក់អាហារចូលនិវត្តន៍ ត្រូវសម្រេចដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ ។

មាត្រា ១៥ .-

មន្ត្រីនៃក្របខ័ណ្ឌលេខាធិការរដ្ឋបាល ដែលមានសញ្ញាប័ត្រមធ្យមសិក្សាប្រភេទទី ២ + ២ ឆ្នាំ សិក្សា
ដោយមានសញ្ញាប័ត្រ ត្រូវបានតម្លើងថ្នាក់មួយថ្នាក់ជាស្វ័យប្រវត្តិ ។

ជំពូកទី ៨

អនុម្បញ្ញត្តិ

មាត្រា ១៦ .-

ចំនួនដំបូងនៃក្របខ័ណ្ឌលេខាធិការរដ្ឋបាល ត្រូវកសាងចេញពីសមាហរណកម្មនៃមន្ត្រីទាំងឡាយ
ដែលបច្ចុប្បន្នកំពុងបំពេញមុខតំណែង និងមុខងារពិតប្រាកដរបស់ក្របខ័ណ្ឌនៃរដ្ឋបាលកណ្តាល និង ខេត្ត
ក្រុង ។

ជំពូកទី ៩

អនុសាសន៍ប្បញ្ញត្តិ

មាត្រា ១៧ .-

រាល់បទប្បញ្ញត្តិណា ដែលផ្ទុយនឹងព្រះរាជក្រឹត្យនេះត្រូវទុកជានិរាករណ៍ ។

មាត្រា ១៨ .

នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តព្រះរាជក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃចេញព្រះហស្តលេខ នេះ ។

បានយកសេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយ រាជធានីភ្នំពេញ , ថ្ងៃទី ៣១ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០០០
ព្រះមហាក្សត្រ សូមចេញព្រះហស្តលេខ ព្រះហស្តលេខ
នាយករដ្ឋមន្ត្រី ទេវត្តម សីហនុ
ហត្ថលេខា ហ៊ុន សែន

បានយកសេចក្តីជំរាបជូនសម្តេច
នាយករដ្ឋមន្ត្រី សូមចុះហត្ថលេខា
រដ្ឋមេនាធិការ នៃរដ្ឋមេនាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ
ហត្ថលេខា
លាជ្រ ម៉ុនធីន

II- រាជរដ្ឋាភិបាល

១-អនុក្រឹត្យ

អនុក្រឹត្យលេខ ២៧ អនក្រ.បក

ស្តីពីការបង្កើតគណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំកម្មវិធីជាតិទទួលស្គាល់សកម្មភាពអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១១៩៨/៧២ ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩៩៨ ស្តីពីការ តែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាស អោយប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តិទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១១ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែល ប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងផែនការ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៤៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៣ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ ១៩៩៧ ស្តីពីការរៀបចំ និងការ ប្រព្រឹត្តិទៅរបស់ក្រសួងផែនការ